

**SØKNAD OM
LEIE AV KOMMUNALT DISPONERT/ EID BOLIG**

1. SØKNADEN GJELDER	FOR SAKSBEHANDLER		
	MANGLENDE DOKUMENTASJON	BEHANDL. DATO	RESULTAT
<input type="checkbox"/> Rehabiliteringsbolig <input type="checkbox"/> Bolig med hjelpe- og vernetiltak. <input type="checkbox"/> Enmannsmodul <input type="checkbox"/> Bolig for personer med oppfølgings behov (Omsorgsbolig – se eget søknadsskjema på www.svk.no)			
GJELDER FOR DEG SOM ALLEREDE LEIER BOLIG: <input type="checkbox"/> Bytte av bolig <input type="checkbox"/> Forlengelse av leiekontrakten			

2. OPPLYSNINGER OM HUSSTANDEN			
Søkers navn (etternavn, fornavn):			Født:
Ektefelle/ samboers navn (etternavn, fornavn):			Født:
Adresse (dersom du er uten bolig, må midlertidig adresse eller poste restante benyttes):			
Gateadresse:		Postnummer:	Poststed:
Telefon privat:	Telefon arbeid:		Mobil telefon:
Navn på barn som skal bo i leiligheten:			Født:
Dersom barn ventes, oppgi termin (dd.mm.år):			
Har noen i husstanden funksjonshemming som har betydning for boligbehovet?			<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Dersom det er flyktninger i husstanden med opphold i Norge som har vært kortere tid enn 5 år, oppgi:			
Ankomstdato (dd.mm.år):		Kommune:	Nasjonalitet:

3. ØKONOMISKE FORHOLD Oppgi inntektstyper:		
<input type="checkbox"/> Arbeidsinntekt <input type="checkbox"/> Varig trygd <input type="checkbox"/> Midlertidig trygdeytelser	<input type="checkbox"/> Økonomisk sosialhjelp/ kvalifiseringsstønad <input type="checkbox"/> Introduksjonsprogrammet	<input type="checkbox"/> Annet, beskriv:
4. NÅVÆRENDE BOFORHOLD Hvordan er din bo-situasjon:		
<input type="checkbox"/> Disponerer egen bolig <input type="checkbox"/> Eier selveierbolig <input type="checkbox"/> Eier borettslagbolig <input type="checkbox"/> Leier privat <input type="checkbox"/> Uten bolig	Leier: <input type="checkbox"/> ordinær bolig <input type="checkbox"/> bolig for vanskeligstilte <input type="checkbox"/> omsorgsbolig <input type="checkbox"/> enmannsmodul <input type="checkbox"/> ettervernsbolig <input type="checkbox"/> bolig med hjelpe- og vernetiltak	
<input type="checkbox"/> Annet (beskriv):		

5. EGENOPPLYSNINGER

Oppgi sosiale, helsemessige eller andre særlige hensyn som kan ha betydning for søknaden. Hvilke hjelpebehov har du. Legg ved eventuell dokumentasjon på hjelpebehov (spesielle behov) du har.

(Ved manglende plass legg ved et eget ark):

6. Oppgi offentlige kontorer/ tjenester eller andre som kan dokumentere/ beskrive ditt boligbehov og som du samtykker i at vi kan kontakte:

Hvilke kontor/tjeneste:

Navn på kontaktpersoner:

Telefon:

Hvilke kontor/tjeneste:	Navn på kontaktpersoner:	Telefon:

7. UNDERSKRIFT AV SØKNADEN

Jeg/ vi samtykker i at nødvendige opplysninger kan innhentes i forbindelse med behandling av søknaden.

Opplysningene i denne søknaden er gitt ut fra min livssituasjon slik den er i dag. Jeg/ vi er kjent med uriktige og/eller ufullstendige opplysninger kan føre til avslag eller annullering av vedtak.

Saksbehandler er pålagt taushetsplikt for opplysninger som gis for behandling av søknaden.

Sted, dato:

Underskrift søker:

Sted, dato:

Underskrift medsøker:

SØKNADSKJEMA SOM IKKE ER UNDERSKREVET VIL BLI RETURNERT

Søknad med vedlegg sendes:

(gjelder ikke Rehabiliteringsbolig)

Stiftelsen Bolig Bygg
v/ Tildelingsteamet
E.K. Andersons vei 10 B
9912 Hesseng
Telefon: +47 78973940

Søknad om Rehabiliteringsbolig sendes:

Sosialtjenesten
i Sør-Varanger kommune
Postboks 476
9915 Kirkenes
Telefon:+47 78977501